

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Центр образования №2 имени Героя Советского Союза О.П. Матвеева»

СОГЛАСОВАНО  
Управляющий Совет  
«31» 08 2017



УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ ЦО №2  
О.Л. Гольдарб  
Приказ № 36 от 01.09.2017

## ПОЛОЖЕНИЕ о школьных структурных подразделениях

### ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность структурных подразделений начальная школа и средняя школа муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Центр образования № 2 имени Героя Советского Союза О.П. Матвеева» (далее по тексту – Структурные подразделения).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Центр образования № 2 имени Героя Советского Союза О.П. Матвеева» (далее по тексту – Учреждение), иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

1.3. Структурные подразделения являются внутренними структурными подразделениями Учреждения, целью которых является реализация начальной, основной и средней общеобразовательной программы.

1.3. Структурные подразделения в своей деятельности руководствуются Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также иными федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и правовыми актами Тулы и Тульской области, Уставом Учреждения, настоящим Положением

1.6. Структурные подразделения не является юридическим лицом и не вправе от своего имени заключать договоры и совершать иные сделки.

1.7. В Структурных подразделениях не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений).

Воспитание и образование детей в Структурных подразделениях носит светский характер.

1.8. Директор учреждения является работодателем по отношению к работникам, работающим в Структурных подразделениях.

## **II. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ**

2.1. Основным предметом деятельности Структурных подразделений является реализация общеобразовательных программ начального образования (1-4-е классы), общего образования (5-9) и среднего образования (10-11) в том числе программ внеурочной деятельности и дополнительных общеобразовательных программ.

2.2. Основными целями структурных подразделений являются:

- а) обеспечение гарантии права на образование;
- б) осуществление образовательного процесса и обеспечение содержания и воспитания обучающихся;
- в) формирование у обучающихся адекватной современному уровню знаний и уровню образовательной программы картины мира;
- г) формирование духовно-нравственной личности.

Основными задачами Структурных подразделений является создание условий гарантирующих:

- 1) развитие личности школьника, его творческих способностей, интереса к учению, формирования желания и умения учиться;
- 2) воспитание нравственных и эстетических чувств, эмоционально-ценностного позитивного отношения к себе и окружающему миру, трудолюбия;
- 3) освоение системы знаний, умений и навыков, опыта осуществления разнообразных видов деятельности, в том числе основными умениями и навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля учебных действий, культурой поведения и речи;
- 4) охрана и укрепление физического и психического здоровья детей;
- 5) сохранение и поддержка индивидуальности ребёнка.

## **III. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

3.1. Право на образовательную деятельность и льготы, предоставляемые законодательством РФ Учреждению, распространяются на структурные подразделения.

3.2. Структурные подразделения проходят аккредитацию в соответствии с Законом «Об образовании» и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации в составе Учреждения.

3.3. Организация образовательного процесса в структурных подразделениях регламентируется Уставом и локальными нормативными актами Учреждения.

3.4. Контингент обучающихся формируется Учреждением;

3.5. Виды и формы дополнительных образовательных услуг, в том числе платных, устанавливаются Уставом Учреждения.

3.6. Обучение в Структурных подразделениях ведётся на русском языке. Русский язык преподаётся в качестве государственного языка.

3.7. Количество классов в структурных подразделениях зависит от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательного процесса с учётом санитарных норм и контрольных нормативов, указанных в лицензии.

3.15. Наполняемость классов в структурных подразделениях устанавливается в количестве не менее 25 обучающихся. При наличии необходимых условий и средств возможно комплектование классов и групп продлённого дня с меньшей наполняемостью.

3.16. Приём в первые и в последующие классы структурного подразделения осуществляет директор согласно Уставу и положения о приеме в первый класс.

3.17. Порядок и основания исключения и перевода обучающихся регламентируются Законом РФ «Об образовании», Уставом Учреждения.

3.22. Обучающиеся, освоившие общеобразовательную программу образования, по итогам промежуточной аттестации переводятся приказом директора в следующий класс.

#### **IV. УПРАВЛЕНИЕ СТРУКТУРНЫМ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕМ**

4.1. Управление структурными подразделениями осуществляется на принципах единоначалия, директором Учреждения - общее управление, заместителями директора или заведующей структурным подразделением согласно функционала - непосредственное управление.

4.2. Порядок комплектования кадрами структурных подразделений проводится Учреждением в соответствии со штатным расписанием.

4.3. Управление структурными подразделениями осуществляется в составе Учреждения. Структура, порядок формирования органов управления, их компетенция и порядок организации деятельности устанавливается Уставом и внутренними локальными актами.

4.4. Структурные подразделения в установленном порядке ведут делопроизводство и хранят документы по всем направлениям своей деятельности, в том числе финансово-хозяйственные и по личному составу воспитанников и работников в случае делегирования таких полномочий Учреждением структурным подразделениям.

## **V. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

- 5.1. Деятельность структурного подразделения финансируется из бюджета Учреждения на основании бюджетной сметы расходов.
- 5.2. Структурные подразделения пользуется имуществом в соответствии с Уставом настоящим Положением.
- 5.3. Структурное подразделение несёт ответственность перед Учреждением за сохранность и эффективное использование переданного ему имущества. Контроль деятельности структурного подразделения осуществляет директор.