

Приложение № 7  
к приказу от «\_\_\_\_\_» октября 2024 г. № \_\_\_\_\_ - осн

Утверждаю:  
директор МБОУ ЦО № 2  
\_\_\_\_\_ О.Л. Гольдарб  
«\_\_\_\_\_» октября 2024 г.

## **ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ В МБОУ ЦО № 2 НА 2024 – 2025 УЧЕБНЫЙ ГОД**

**Цель:** создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБОУ ЦО № 2.

**Задачи:**

- систематизация условий, способствующих проявлению коррупции в МБОУ ЦО № 2;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно - правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (официальный сайт МБОУ ЦО № 2).

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный	Отметка о выполнении
<b>1. Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции, совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных правонарушений</b>			
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Ответственный за организацию работы по противодействию коррупции	
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на Общих собраниях трудового коллектива	2 раза в год	Ответственный за организацию работы по противодействию коррупции	
1.3. Обеспечение действующего функционирования единой системы документооборота, позволяющей осуществлять ведение учета и контроля исполнения документов	В течение года	Директор МБОУ ЦО № 2	
1.4. Соблюдение условий, процедур и механизмов государственных и муниципальных закупок	В течение года	Директор МБОУ ЦО № 2	
1.5. Осуществление контроля за финансово-хозяйственной деятельностью образовательного учреждения	В течение года	Директор МБОУ ЦО № 2	
1.6. Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам	В течение года	Директор МБОУ ЦО № 2	
1.7. Соблюдение требований нормативных документов при привлечении внебюджетных денежных средств на нужды образовательного учреждения	В течение года	Директор МБОУ ЦО № 2	

## 2. Меры, направленные на совершенствование кадровой политики МБОУ ЦО № 2

2.1. Организация проверки достоверности представляемых гражданами персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в МБОУ ЦО № 2	Постоянно	Директор МБОУ ЦО № 2	
2.2. Организация и проведение инвентаризации муниципального имущества по анализу эффективности использования	Ноябрь-декабрь	Заместитель директора по РО	
2.3. Проведение внутреннего контроля: - организация и проведения учебных занятий; - организация питания воспитанников; - соблюдение прав всех участников образовательного процесса	Постоянно	Администрация МБОУ ЦО № 2, Управляющий Совет МБОУ ЦО № 2	
2.4. Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в МБОУ ЦО № 2	Постоянно	Администрация МБОУ ЦО № 2	
2.5. Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в МБОУ ЦО № 2 при организации работы по вопросам охраны труда	Постоянно	Администрация МБОУ ЦО № 2	
2.6. Ведение рубрики "Противодействие коррупции" на официальном сайте МБОУ ЦО № 2 размещение информации по антикоррупционной тематике на стендах ОО	Постоянно	Ответственный за сайт	
2.7. Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) сотрудников МБОУ ЦО № 2 с	По мере поступления	Комиссия по противодействию коррупции и урегулированию	

точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки		конфликта интересов	
2.8.Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	В течение года	Комиссия по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов	
2.9.Разъяснение политики МБОУ ЦО № 2 в отношении коррупции на общешкольных, классных родительских собраниях, заседаниях Управляющего совета, родительского комитета	1 раз в год и по запросу	Директор МБОУ ЦО № 2, ответственный за организацию работы по противодействию коррупции, классные руководители	
2.10. Отчёты директора МБОУ ЦО № 2 на Управляющем совете о расходовании бюджетных и внебюджетных средств	1 раза в год	Директор МБОУ ЦО № 2, заместитель директора по РО	
2.11.Инструктивные совещания работников на тему «Коррупция и ответственность за коррупционные деяния»	В течение года	Директор МБОУ ЦО № 2, ответственный за организацию работы по противодействию коррупции	

**3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, обучающихся МБОУ ЦО № 2 и их родителей (законных представителей)**

3.1. Организация участия всех работников МБОУ ЦО № 2 в работе по вопросам формирования антикоррупционного поведения	В течение года	Ответственный за организацию работы по противодействию коррупции	
3.2 Педагогический совет «Формирование антикоррупционной и нравственно-правовой культуры»	Декабрь	Директор МБОУ ЦО № 2, ответственный за организацию работы по противодействию коррупции	
3.3.Формирование методической копилки в помощь педагогам по антикоррупционной тематике	В течение года	Ответственный за организацию работы по противодействию коррупции	
3.4. Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению	Ежегодно 9 декабря	Классные руководители, специалисты	
3.5. Проведение месячника гражданской и правовой сознательности «Мой выбор» (проведение открытых занятий по правам ребенка, тематических конкурсов и выставок («Мои права») среди обучающихся, общешкольных и классных)	Апрель	Классные руководители, специалисты	

родительских собраний)			
3.6. Образовательная деятельность антикоррупционной направленности через изучение соответствующих тем в рамках преподавания различных учебных предметов (обществознание, право, история, экономика, география)	Сентябрь-май	Учителя-предметники	
3.7. Организация участия в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников по праву и обществознанию с целью развития социальных и правовых компетентностей обучающихся	Октябрь-декабрь	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, учителя-предметники	
3.8. Реализация программ дополнительного образования детей и внеурочной деятельности по гражданско-правовому воспитанию «Основы правовой грамотности»	В течение года	Заместитель директора по воспитательной работе	
3.9. Проведение классных часов и практических занятий с обучающимися на тему "Скажи коррупции – нет!", "Что такое взятка", "Честность" и др.	В течение года	Классные руководители	
3.10. Проведение конкурса стенгазет на тему «Скажи коррупции – нет!»	ноябрь	Классные руководители 9-11 классов	
<b>4. Обеспечение доступа родителям (законным представителям) к информации о деятельности МБОУ ЦО № 2, установление обратной связи</b>			
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МБОУ ЦО № 2	Постоянно	Администрация МБОУ ЦО № 2	
4.2. Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) с целью определения степени их	Март	Классные руководители,	

удовлетворенности работой МБОУ ЦО № 2, качеством предоставляемых образовательных услуг		педагог-психолог	
4.3. Организация участия общественных наблюдателей в проведении государственной (итоговой) аттестации обучающихся	Май-июнь	Администрация МБОУ ЦО № 2	
4.4. Обеспечение функционирования сайта МБОУ ЦО № 2 в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» для размещения на нем информации о деятельности образовательного учреждения, правил приема обучающихся, публичного доклада директора МБОУ ЦО № 2, информации об осуществлении мер по противодействию коррупции	Постоянно	Администрация МБОУ ЦО № 2	
4.5. Размещение на сайте МБОУ ЦО № 2 ежегодной формы по самообследованию образовательного учреждения	Май-сентябрь	Администрация МБОУ ЦО № 2	
4.6. Активизация деятельности органов самоуправления МБОУ ЦО № 2 с целью обеспечения открытости и гласности в принятии решений по управлению ЦО	В течение года	Председатель Управляющего совета МБОУ ЦО № 2	

Разработал заместитель директора по безопасности,  
ответственный за организацию работы по противодействию коррупции

О.Ю. Жадушкина